**EXEMPLE DE CONVENTION DE FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE**

Entre

* **Le prestataire de formation** (précisez la raison sociale, le nom du représentant de l’organisme, l’adresse, le n° Ridet et le n° d’enregistrement DFPC)

et

* **Raison sociale de l’employeur** (précisez le nom du représentant, l’adresse et le n° Ridet)

est conclue la convention suivante, en application de l’article Lp. 545-1 du Code du travail de Nouvelle-Calédonie.

**Article 1 : Objet de la convention**

L’organisme de formation s’engage à organiser dans les conditions prévues aux articles suivants l’(les) action(s) de formation suivante(s) : (indiquez l’intitulé de la formation) …………………………………………………………………………………………………

**Article 2 : Nature et caractéristiques de la formation**

1. **Type de prestation** : (Voir les différents types de prestations existantes selon l’article Lp. 541-3 du Code du travail de Nouvelle-Calédonie)…………………………………………………………………………………………………………..
2. **Objectif(s) de la formation et compétences professionnelles visées** : A l’issue de la formation, le(s) stagiaire(s) devra (ont) être capable de (à préciser): ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
3. **Programme pédagogique détaillé** : (à compléter ou joindre éventuellement une annexe détaillée) ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
4. **Dates de la formation** : du **01/03/2016** au **30/04/2016**
5. **Durée de la formation** : 10 heures
6. **Nombre de sessions :** 1
7. **Nombre maximal de stagiaires susceptibles de suivre la formation :** (A préciser)
8. **Nom, titre, qualité et n° d’agrément du ou des formateurs[[1]](#footnote-1) :** (A préciser)
9. **Lieu**: (A préciser)
10. **Stagiaire(s)**: Nom Prénom, et fonction dans l’entreprise de chaque stagiaire
11. **Modalités d’évaluation des résultats :** (A préciser)
12. **Sous-traitance éventuelle**

**Article 3 : Dispositions financières**

L’entreprise signataire s’engage à verser à l’organisme au titre de sa **participation de l’année 2017[[2]](#footnote-2)**
une somme correspondant aux frais suivants [[3]](#footnote-3):

* + Coût unitaire par stagiaire/heure
	+ Nombre de stagiaires/heures
	+ Coût total : 63 000 F CFP HT[[4]](#footnote-4)

*Opération exonérée de TGC conformément à l’article Lp. 486-5 du code des impôts de Nouvelle-Calédonie*

L’organisme de formation, en contrepartie des sommes perçues s’engage à réaliser l’action(s) prévue(s) dans le cadre de la présente convention et à fournir tout document ou pièce de nature à justifier la réalité et la validité des dépenses engagées à ce titre.

**Article 4 : Date d’effet et durée de la convention**

La présente convention prendra effet au 1er mars 2016 pour s’achever au 30 avril 2016. Les actions de formation devront être réalisées au cours de cette période de validité[[5]](#footnote-5).

**Article 5 : Litiges éventuels**

Si une contestation ou un différend n’ont pu être réglés à l’amiable, le Tribunal de Nouméa sera seul compétent pour régler le litige.

(Précisez le cas échéant les clauses de réparation, dédommagement ou dédit consécutives à la non réalisation de la prestation ou à sa résiliation partielle du fait des parties signataires)

Fait en double exemplaire à , le 00/00/2017

|  |  |
| --- | --- |
| **Pour l’entreprise***(nom et qualité du signataire)* | **Pour l’organisme***(nom et qualité du signataire)* |

1. En cas de sous-traitance totale ou partielle de la prestation, identification du prestataire et des prestations assurées [↑](#footnote-ref-1)
2. Précisez le cas échéant, le concours financier apporté par une personne morale de droit public [↑](#footnote-ref-2)
3. Précisez le cas échéant les coûts d’hébergement et de restauration des stagiaires [↑](#footnote-ref-3)
4. la prestation étant exonérée de TGC cf. page 24 [↑](#footnote-ref-4)
5. Ces dates sont données à titre d’exemple. Une convention annuelle doit être conclue entre le 1er janvier et le 31 décembre de la même année. [↑](#footnote-ref-5)